# KLAUZULA INFORMACYJNA RODO DLA KLIENTÓW I KONTRAHENTÓW

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. - ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, dalej „RODO" - informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych pozyskiwanych bezpośrednio od Pani/Pana w związku z nawiązaniem i prowadzeniem współpracy.

**1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Greenko sp. z o.o. z siedzibą w Zaściankach, ul. Pana Tadeusza 3/14, 15-521 Zaścianki, NIP: 9662099373, dalej „Administrator" lub „Spółka".

Z Administratorem można skontaktować się:

- listownie: ul. Pana Tadeusza 3/14, 15-521 Zaścianki;
- pocztą elektroniczną: biuro@greenko.pl;
- telefonicznie: +48 85 674 34 75.

Powyższe dane kontaktowe służą również do kontaktu w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych i wykonywania przysługujących Pani/Panu praw.

**2. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, zależnie od charakteru współpracy, w następujących celach:

a) **Podjęcie działań przed zawarciem umowy na Pani/Pana żądanie oraz zawarcie i wykonanie umowy**, w szczególności przygotowanie oferty, przyjęcie i realizacja zamówienia oraz dokonanie rozliczeń - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, jeżeli jest Pani/Pan stroną umowy lub zamierza ją zawrzeć. Podstawa ta obejmuje również prowadzenie konta użytkownika, jeżeli korzysta Pani/Pan z tej usługi i jest stroną umowy o jej świadczenie.

b) **Kontakt z osobami reprezentującymi klientów i kontrahentów oraz obsługa współpracy z reprezentowanymi przez nie podmiotami** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest identyfikacja osób uprawnionych do reprezentacji, prowadzenie korespondencji oraz zawieranie i wykonywanie umów z tymi podmiotami.

c) **Wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze**, w szczególności wystawianie i przechowywanie dokumentów księgowych oraz wykonywanie obowiązków podatkowych - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z właściwymi przepisami podatkowymi i przepisami ustawy o rachunkowości.

d) **Marketing bezpośredni własnych produktów lub usług Spółki** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest informowanie o jego ofercie i promowanie własnych produktów lub usług. Kontakt marketingowy za pomocą poczty elektronicznej, SMS-ów lub telefonu będzie prowadzony po uzyskaniu wymaganej zgody na dany sposób kontaktu, zgodnie z przepisami Prawa komunikacji elektronicznej.

e) **Zapewnienie bezpieczeństwa serwisu internetowego i usług świadczonych drogą elektroniczną**, w tym wykrywanie nadużyć i analizowanie zdarzeń związanych z bezpieczeństwem, z wykorzystaniem danych technicznych, takich jak adres IP - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest ochrona systemów informatycznych oraz zapewnienie bezpiecznego korzystania z usług.

f) **Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń związanych ze współpracą** - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest ochrona jego praw.

**3. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres odpowiadający celowi ich przetwarzania:

a) **Dane związane z zawarciem i wykonaniem umowy** - przez czas prowadzenia działań przedumownych, a w przypadku zawarcia umowy przez okres jej wykonywania. Dane wykorzystywane do prowadzenia konta użytkownika będą przetwarzane przez okres świadczenia tej usługi.

b) **Dane osób reprezentujących klientów i kontrahentów** - przez okres, w którym pełnią one daną funkcję w ramach współpracy ze Spółką. Po jego zakończeniu mogą być przechowywane wyłącznie w zakresie potrzebnym do wykonania obowiązków prawnych lub ustalenia, dochodzenia i obrony roszczeń.

c) **Dane zawarte w dokumentacji podatkowej** - do upływu terminu przedawnienia zobowiązania podatkowego, co do zasady przez 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku. Okres ten może ulec wydłużeniu w przypadkach określonych przepisami, w szczególności wskutek zawieszenia lub przerwania biegu przedawnienia.

d) **Dane zawarte w dokumentacji księgowej** - przez okresy wymagane ustawą o rachunkowości, zasadniczo przez 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, którego dokumentacja dotyczy. W przypadku dowodów księgowych dotyczących umów handlowych okres ten liczy się od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym transakcje zostały ostatecznie zakończone, rozliczone lub przedawnione.

e) **Dane wykorzystywane do marketingu bezpośredniego** - do wniesienia sprzeciwu lub wcześniejszego ustania celu przetwarzania. Cofnięcie zgody na kontakt marketingowy określonym kanałem powoduje zaprzestanie wykorzystywania tego kanału do kontaktu marketingowego.

f) **Dane techniczne zapisane w logach serwisu, w tym adresy IP** - przez 30 dni. Dane dotyczące wykrytego incydentu mogą być przechowywane do zakończenia jego wyjaśniania, a następnie, jeżeli jest to niezbędne, na zasadach dotyczących roszczeń.

g) **Dane niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń** - do upływu właściwego terminu ich przedawnienia, ustalanego według rodzaju umowy i roszczenia, z uwzględnieniem zdarzeń wpływających na bieg tego terminu. W przypadku wszczęcia postępowania dane będą przechowywane do jego prawomocnego zakończenia oraz, jeżeli będzie to konieczne, zakończenia postępowania egzekucyjnego.

Po upływie właściwych okresów dane zostaną usunięte lub zanonimizowane, chyba że ich dalsze przechowywanie będzie wymagane przepisami prawa.

**4. Odbiorcy danych**

W zależności od rodzaju zawartej umowy i wykorzystywanych usług odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- dostawcy systemów informatycznych, hostingu, poczty elektronicznej oraz usług IT;
- operatorzy pocztowi, firmy kurierskie i przewoźnicy - jeżeli realizacja umowy wymaga przesłania towarów lub dokumentów;
- banki i operatorzy płatności - w zakresie niezbędnym do obsługi rozliczeń;
- podmioty uczestniczące w wykonaniu zamówionych usług;
- podmioty świadczące na rzecz Spółki usługi księgowe, podatkowe lub prawne;
- podmioty wspierające Spółkę w prowadzeniu kampanii marketingowych - w zakresie niezbędnym do realizacji tych działań.

Dane mogą być również udostępniane uprawnionym organom, jeżeli obowiązek ich przekazania

wynika z przepisów prawa.

**5. Prawa związane z przetwarzaniem danych**

Na zasadach określonych w RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania ich kopii;
- sprostowania danych nieprawidłowych oraz uzupełnienia danych niekompletnych;
- żądania usunięcia danych;
- żądania ograniczenia przetwarzania;
- przenoszenia danych dostarczonych Administratorowi - w zakresie, w jakim są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany.

Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

W celu skorzystania z przysługujących praw można skontaktować się z Administratorem, korzystając z danych wskazanych w pkt 1.

**6. Prawo do sprzeciwu i wycofania zgody na kontakt marketingowy**

**W każdej chwili może Pani/Pan wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych do celów marketingu bezpośredniego.** Sprzeciw nie wymaga uzasadnienia. Po jego otrzymaniu Administrator zaprzestanie przetwarzania Pani/Pana danych w tym celu.

W przypadku przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w pozostałych celach przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją.

Jeżeli wyraziła Pani/Pan zgodę na kontakt marketingowy określonym kanałem, może ją Pani/Pan w dowolnym momencie wycofać, w szczególności kontaktując się z Administratorem. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem działań podjętych na jej podstawie przed wycofaniem.

**7. Obowiązek podania danych**

Podanie danych niezbędnych do przygotowania oferty, zawarcia i wykonania umowy lub prowadzenia konta użytkownika jest warunkiem realizacji tych działań. Niepodanie takich danych może uniemożliwić przygotowanie oferty, zawarcie lub wykonanie umowy albo korzystanie z konta.

Podanie danych wymaganych przepisami podatkowymi lub przepisami o rachunkowości jest wymogiem ustawowym.

Podanie danych do celów marketingowych oraz wyrażenie zgody na kontakt marketingowy są dobrowolne. Brak takiej zgody, jej wycofanie lub wniesienie sprzeciwu wobec marketingu nie wpływają na możliwość zawarcia i wykonania umowy.